

Ministère de l'Économie, de la Science et de l'Innovation

## **OUTIL DE VISUALISATION**

Formulaire de demande régulière au  
Programme Exportation (PEX)

Date de dernière modification : 2018-06-15

# TABLE DES MATIÈRES

<b>TABLE DES MATIÈRES</b>	<b>2</b>
<b>ÉTAPE 1 – IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE</b>	<b>3</b>
<b>ÉTAPE 2 – PORTRAIT DE L'ENTREPRISE</b>	<b>5</b>
<b>ÉTAPE 3 – OBJET DE LA DEMANDE</b>	<b>11</b>
<b>ÉTAPE 5 – FINANCEMENT DU PROJET</b>	<b>28</b>
<b>ÉTAPE 6 – RETOMBÉES POTENTIELLES</b>	<b>30</b>
<b>ÉTAPE 7 – DOCUMENTS ANNEXÉS À LA DEMANDE</b>	<b>31</b>
<b>ÉTAPE 8 – APERÇU DE LA DEMANDE</b>	<b>32</b>
<b>ÉTAPE 9 – DÉCLARATION</b>	<b>32</b>

---

## ÉTAPE 1 – IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE

Progression: Identification de l'entreprise (actif), Portrait de l'entreprise, Objet de la demande, Détail des activités, Financement du projet, Retombées potentielles, Documents annexés à la demande, Aperçu de la demande, Déclaration

Numéro de référence: [REDACTED]

Enregistrer Suivant >

**Champ obligatoire**

### Renseignements sur l'entreprise ?

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) [REDACTED]

Nom légal de l'entreprise [REDACTED]

Autres noms [REDACTED]

Forme juridique [REDACTED]

\* Téléphone

Courriel

Site Web

### Adresse du domicile au Registraire des entreprises (REQ) ?

Si l'information est inexacte, veuillez modifier votre adresse au Registraire des entreprises du Québec ou dans la Zone entreprise.

Adresse [REDACTED]

Municipalité [REDACTED] Province Québec Code postal [REDACTED]

Pays Canada

### Renseignements sur le répondant signataire autorisé ?

* Titre de civilité	Monsieur	* Titre de fonction	Président
* Prénom	Madame Monsieur	* Nom	[REDACTED]
* Téléphone	[REDACTED]	Poste	
* Courriel	[REDACTED]		

### Renseignements sur le responsable du projet

Cochez cette case pour modifier les renseignements du responsable du projet s'il est différent du répondant signataire.

* Titre de civilité	Monsieur	* Titre de fonction	Président
* Prénom	[REDACTED]	* Nom	[REDACTED]
* Téléphone	[REDACTED]	Poste	
* Courriel	[REDACTED]		

### Adresse de correspondance du responsable du projet

Si le responsable du projet est situé dans un établissement autre que le domicile au REQ, saisissez l'adresse de correspondance ci-dessous. Cette adresse servira à attribuer le traitement de votre demande à l'unité administrative du Ministère appropriée.

* Adresse	[REDACTED]				
* Municipalité	[REDACTED]	* Province	Québec	* Code postal	[REDACTED]
* Pays	Canada				

## ÉTAPE 2 – PORTRAIT DE L'ENTREPRISE

Progression: Identification de l'entreprise (✓) | **Portrait de l'entreprise** | Objet de la demande | Détail des activités | Financement du projet | Retombées potentielles | Documents annexés à la demande | Aperçu de la demande | Déclaration

< Précédent    Numéro de référence [REDACTED]    Enregistrer    Suivant >

**\* Champ obligatoire**

### Portrait de l'entreprise ?

Date de constitution [REDACTED]

Date d'entrée en activité

### Activités économiques ?

Code d'activité économique	Description
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

\* Secteurs d'activité ?

+ Ajouter un code SCIAN ?

Code SCIAN ↕	Description	
██████	██████	🗑️

Produits et services

\* Décrivez brièvement vos produits et services. 1

Nombre d'employés au Québec

\* Nombre total d'employés  ?

\* Affectés à la production  ?

\* Affectés à l'administration  ?

\* Parmi ceux qui sont affectés à la production, spécifiez combien sont affectés à la recherche et développement.

\* Parmi ceux qui sont affectés à l'administration, spécifiez combien sont affectés à l'exportation.  ?

Secteurs d'activité ?

Code SCIAN ↑

11111

Produits et services

\* Décrivez brièvement vos produits et services.

Nombre d'employés au Québec

\* Nombre total d'employés

\* Affectés à la production

\* Affectés à l'administration

Choisir un SCIAN à 5 chiffres

Q ✓ OK

	Code SCIAN	Description du code SCIAN
⊕	11112	Culture de plantes oléagineuses (sauf le soja)
⊕	11113	Culture de pois et de haricots secs
⊕	11114	Culture du blé
⊕	11115	Culture du maïs
⊕	11116	Culture du riz
⊕	11119	Autres cultures céréalières
⊕	11121	Culture de légumes et de melons
⊕	11131	Culture d'oranges
⊕	11132	Culture d'agrumes (sauf les oranges)
⊕	11133	Culture de noix et de fruits (sauf les agrumes)

+ Ajouter un code SCIAN ?

\* Parmi ceux qui sont affectés à la production, spécifiez combien sont affectés à la recherche et développement.

\* Parmi ceux qui sont affectés à l'administration, spécifiez combien sont affectés à l'exportation.

## Données financières

\* Est-ce que votre entreprise est apparentée à d'autres entreprises?

Les données financières serviront à analyser la situation financière de votre entreprise afin d'apprécier le caractère incitatif de l'aide accordée. Le Ministère se réserve le droit de vous demander une copie de vos états financiers audités et consolidés, le cas échéant, des trois dernières années.

Veillez saisir ci-dessous les données financières de votre entreprise selon vos derniers états financiers, le cas échéant, consolidés.

\* Date de début d'année financière   ?

\* Date de fin d'année financière   ?

\* Actifs totaux  CAD ?

\* Passifs totaux  CAD ?

\* Avance des actionnaires  CAD ?

\* Actifs court terme  CAD ?

\* Passifs court terme  CAD ?

\* Inventaires (stocks)  CAD ?

\* Chiffre d'affaires total  CAD ?

Veillez saisir ci-dessous vos données financières des trois dernières années.

Année financière	* Dividendes versés ?	* Bénéfices nets ?
2018-2018	<input type="text" value="1,00"/>	<input type="text" value="1,00"/>
2017-2017	<input type="text" value="1,00"/>	<input type="text" value="1,00"/>
2016-2016	<input type="text" value="1,00"/>	<input type="text" value="1,00"/>



## Données financières

\* Est-ce que votre entreprise est apparentée à d'autres entreprises?

Sélectionner un choix \*  
Sélectionner un choix  
Oui  
Non

Les données financières serviront à analyser la situation financière de votre entreprise et à déterminer le caractère incitatif de l'aide accordée. Le Ministère se réserve le droit de vous demander une copie de vos états financiers audités et consolidés, le cas échéant, des trois dernières années.

Veillez saisir ci-dessous les données financières de votre entreprise selon vos derniers états financiers, le cas échéant, consolidés.

\* Date de début d'année financière 2018-02-06   ?

\* Date de fin d'année financière 2018-04-06   ?

\* Actifs totaux  CAD ?

\* Passifs totaux  CAD ?

\* Avance des actionnaires  CAD ?

\* Actifs court terme  CAD ?

\* Passifs court terme  CAD ?

\* Inventaires (stocks)  CAD ?

\* Chiffre d'affaires total  CAD ?

Veillez saisir ci-dessous vos données financières des trois dernières années.

Année financière	* Dividendes versés ?	* Bénéfices nets ?
2018-2018	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2017-2017	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2016-2016	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Chiffre d'affaires hors Québec ?

Parmi les choix ci-dessous, sélectionnez les territoires sur lesquels vous faites affaire et indiquez le chiffre d'affaires correspondant.

Canada (hors Québec)

\* Chiffre d'affaires Canada (hors Québec)

Précisez les provinces

+ Ajouter une province

Province	
Alberta	

1 - 1

### Ajouter un État ou province

\* Champ obligatoire

État ou province

\* Pays Canada

\* État ou province

- Choisir
- Choisir
- Alberta
- Colombie-Britannique
- Île-du-Prince-Édouard
- Manitoba
- Nouveau-Brunswick
- Nouvelle-Écosse
- Nunavut
- Ontario
- Saskatchewan
- Terre-Neuve-et-Labrador
- Territoires du Nord-Ouest
- Yukon

Fermer

Enregistrer

## Chiffre d'affaires hors Québec ?

Parmi les choix ci-dessous, sélectionnez les terr

Canada (hors Québec)

Précisez les provinces

Aucun élément disponible.

États-Unis

Chiffre d'affaires Canada (hors Québec)

+ Ajouter une province

## ÉTAPE 3 – OBJET DE LA DEMANDE

Identification de l'entreprise     Portrait de l'entreprise     **Objet de la demande**     Détail des activités     Financement du projet     Retombées potentielles     Documents annexés à la demande     Aperçu de la demande     Déclaration

< Précédent    Numéro de référence [REDACTED]    Enregistrer    Suivant >

### Objet de la demande

Le Programme Exportation soutient la réalisation d'activités visant la préparation des entreprises à l'exportation, le renforcement de leur capacité à exporter ainsi que la consolidation et la diversification de leurs marchés hors Québec.

Toutes les activités d'exportation faisant l'objet de la présente demande devront être réalisées sur une période maximale et continue de douze mois. Les dépenses liées directement à la réalisation de ces activités devront être engagées après la date de transmission de la demande au Ministère pour être considérées comme admissibles pour le calcul du montant de l'aide financière.

\* Date de début du projet       \* Date de fin du projet

\* Décrivez brièvement votre projet à l'exportation ainsi que les objectifs.  
(Ex.: prospection de clients ou de marchés, développement d'un réseau de distribution).

\* De quelles ressources et expertises disposez-vous pour mener à terme votre projet?  
(Ex.: situation financière, expertise, capacité de production, produits prêts pour l'exportation, certifications obtenues).

\* En quoi l'aide financière du Ministère aura-t-elle une influence déterminante sur la réalisation de votre projet?

\* Êtes-vous en lien avec un ou plusieurs organismes de soutien à l'exportation ou au développement de marchés?

### Activités de soutien à la préparation à l'exportation et de renforcement de la capacité à exporter

Sélectionnez les activités pour lesquelles vous souhaitez obtenir de l'aide financière, le cas échéant. À la page suivante, vous aurez à donner des précisions sur vos dépenses estimées reliées à ces activités.

<input checked="" type="checkbox"/>	Embauche d'un spécialiste en développement des marchés hors Québec. ?
<input checked="" type="checkbox"/>	Élaboration d'un plan d'affaires international ou d'un diagnostic à l'exportation. ?
<input checked="" type="checkbox"/>	Acquisition de connaissances en développement de marchés (coaching). ?
<input checked="" type="checkbox"/>	Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie de commercialisation en ligne. ?

### Activités de consolidation ou de diversification des marchés hors Québec

Sélectionnez le ou les marchés géographiques (jusqu'à trois marchés) pour lesquels vous souhaitez avoir de l'aide financière, le cas échéant, et précisez, pour chacun, les activités pour lesquelles vous souhaitez soumettre des dépenses. À la page suivante, vous aurez à donner des précisions sur vos dépenses estimées reliées à ces activités.

Un marché géographique peut être un territoire ou un pays. Par exemple:

- Marché 1: Amérique du Nord - États-Unis
- Marché 2: Europe - Allemagne
- Marché 3: Afrique

## Activités de consolidation ou de diversification des marchés hors Québec

Sélectionnez le ou les marchés géographiques (jusqu'à trois marchés) pour lesquels vous souhaitez avoir de l'aide financière, le cas échéant, et précisez, pour chacun, les activités pour lesquelles vous souhaitez soumettre des dépenses. À la page suivante, vous aurez à donner des précisions sur vos dépenses estimées reliées à ces activités.

Un marché géographique peut être un territoire ou un pays. Par exemple:

- Marché 1: Amérique du Nord - États-Unis
- Marché 2: Europe - Allemagne
- Marché 3: Afrique

### \* Marchés géographiques visés par le projet

+ Ajouter un marché géographique ?

Pour afficher les détails relatifs à chacun des marchés, cliquez sur le nom du territoire.

Territoires	Pays		
Marché 1 - Asie	Inde		
Marché 2 - Afrique	Afrique du Sud		
Marché 3 - Europe	-		

1 - 3

Identification de l'entreprise  Portrait de l'entreprise  **Objet de la demande**  Détail des activités  Financement du projet  Retombées potentielles  Documents annexés à la demande  Aperçu de la demande  Déclaration

< Précédent Numéro de référence: 100000077 Enregistrer Suivant

#### Ajouter un pays

**\* Champ obligatoire**

Pays

\* Territoire visé

Pays

Fermer Enregistrer

Activités de consolidation ou de diversification des marchés hors Québec

Sélectionnez le ou les marchés géographiques (jusqu'à trois marchés) pour lesquels vous souhaitez avoir de l'aide financière, le cas échéant, et précisez, pour chacun, les activités pour lesquelles vous souhaitez soumettre des dépenses. À la page suivante, vous aurez à donner des précisions sur vos dépenses estimées reliées à ces activités.

Un marché géographique peut être un territoire ou un pays. Par exemple:

- Marché 1: Amérique du Nord - États-Unis
- Marché 2: Europe - Allemagne
- Marché 3: Afrique

\* Marchés géographiques visés par le projet

Pour afficher les détails relatifs à chacun des marchés, cliquez sur le nom du territoire.

Territoires	Pays		
Marché 1 - Asie	Inde		
Marché 2 - Afrique	Afrique du Sud		

+ Ajouter un marché géographique ?

\* Secteur(s) de la clientèle visée

[+ Ajouter un secteur](#) ?

Secteurs de la clientèle visée
██████████

1 - 1

\* Qu'est-ce qui justifie ce choix de marché géographique pour votre entreprise?  
(Ex.: besoins des clients visés, avantages comparatifs de vos produits et services)

\* Quelle est votre évaluation de la concurrence étrangère sur ce marché?  
(Ex.: niveau et type de concurrence, éléments distinctifs par rapport à la concurrence)

\* Quel est le profil des clients ou des partenaires visés? Si vous les avez déjà désignés, précisez.

**Ajouter un secteur** [X]

\* Champ obligatoire

Secteurs de la clientèle visée

\* Secteur de la clientèle visée

Sélectionner un secteur de la clientèle visée

- Sélectionner un secteur de la clientèle visée
- Aérospatiale
- Agro/Transfor. alimentaire
- Aluminium
- Commerce détail
- Commerce détail-Aliment
- Commerce détail-Meuble
- Commerce détail-Mode
- Commerce détail-Quincaillerie
- Communication-Publicité
- Construction-Commerce&Publi.
- Construction-Résidentielle
- Défense
- Divertissement
- Énergie-Combustible
- Énergie-Électrique
- Environnement
- Exploit.ress.nat.
- Exploit.ress.nat.-Foresterie
- Exploit.ress.nat.-Mines

Fermer Enregistrer

Secteur(s) de la clientèle visée

Aucun élément disponible.

+ Ajouter un secteur ?

\* Qu'est-ce qui justifie ce choix de...  
(Ex.: besoins des clients visés, avant...

\* Quelle est votre évaluation de la...  
(Ex.: niveau et type de concurrence,

\* Quel est le profil des clients ou di...

Sélectionnez les activités pour lesquelles vous souhaitez soumettre des dépenses.

Activités *	
<input type="checkbox"/>	Mission(s) de prospection et autre(s) déplacement(s) hors Québec d'employé(s) de l'entreprise. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Exposition à un salon commercial hors Québec. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Soutien à la prospection de clients ou de partenaires. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Recrutement d'un agent ou d'un distributeur. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Étude d'un marché étranger. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Adaptation ou développement d'outils promotionnels pour les marchés étrangers. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Accueil d'acheteurs ou de partenaires étrangers. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Démarches en vue d'obtenir un contrat hors Québec par appel d'offres ou sur invitation. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Obtention d'une homologation ou certification internationale facilitant l'exportation. <a href="#">?</a>
<input type="checkbox"/>	Démarche relative à l'implantation d'un bureau, d'une filiale ou d'une coentreprise à l'étranger ou à l'acquisition d'une entreprise hors Québec, dans la mesure où ce projet aura des retombées économiques pour le Québec. <a href="#">?</a>



## ÉTAPE 4 – DÉTAIL DES ACTIVITÉS

Activités de soutien à la préparation à l'exportation et de renforcement de la capacité à exporter

### Embauche d'un spécialiste en développement des marchés hors Québec

Embauche d'un employé dont les tâches viseront, exclusivement ou en majeure partie, le développement des marchés hors Québec. Cet employé devrait avoir une connaissance des marchés visés et une expérience internationale.

Dépenses admissibles Salaire de base sur 52 semaines d'un employé d'une entreprise québécoise ou d'une filiale à l'étranger détenue à plus de 50 % par une entreprise québécoise, sans les avantages sociaux.

Précisions Aide limitée à 30 000 \$ sur une période maximale continue de 52 semaines. Une seule embauche d'ici le 31 mars 2021.

\* Titre du poste à combler

\* Description des tâches

\* Date d'entrée en fonction prévue  

\* Salaire de base annuel  CAD

Si le candidat est déjà trouvé, joignez son curriculum vitae

[+ Ajouter un curriculum vitae](#)

Aucun élément disponible.

### Élaboration d'un plan d'affaires international ou d'un diagnostic à l'exportation

Élaboration, par des ressources externes à l'entreprise, d'un plan d'affaires international définissant les stratégies et les actions en vue de développer les marchés hors Québec, ou d'un diagnostic à l'exportation évaluant le potentiel à l'exportation de l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

\* Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

+ Ajouter l'offre de services

Aucun élément disponible.

### Acquisition de connaissances en développement de marchés (*coaching*)

Acquisition de connaissances en développement de marchés par un employé grâce à l'accompagnement de ressources externes à l'entreprise (*coaching*).

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

\* Principaux besoins de connaissances en développement de marchés

\* Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

+ Ajouter l'offre de services

Aucun élément disponible.

### Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie de commercialisation en ligne

Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie de commercialisation en ligne avec le soutien de ressources externes à l'entreprise, ainsi que l'accès à une plateforme de vente en ligne sur laquelle les produits de l'entreprise ne sont pas encore offerts.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.  
Dépenses pour l'accès à une plateforme de vente en ligne sur laquelle les produits de l'entreprise ne sont pas encore offerts.

Précisions Aide limitée à 10 000 \$ par plateforme de vente en ligne.

\* Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

\* Dépenses pour l'accès à une plateforme de vente en ligne.  CAD

\* Nom de la ou des plateformes de vente en ligne visées  ?

Joindre l'offre de services des fournisseurs

+ Ajouter l'offre de services

Aucun élément disponible.

### Activités de consolidation ou de diversification des marchés hors Québec

#### Afrique, Afrique du Sud

#### Mission(s) de prospection et autre(s) déplacement(s) hors Québec d'employé(s) de l'entreprise

Déplacement à l'extérieur du Québec d'employés de l'entreprise dans un but de réaliser une mission de prospection ou une autre action de développement de marchés.

Dépenses admissibles Déplacement et séjour hors Québec.

Précisions

+ Ajouter un déplacement

Territoires	Pays	Régions	
Afrique	Afrique du Sud		

Activités de consolidation ou de diversification des marchés hors Québec

Ajouter un déplacement

Afrique, Afrique du Sud

Mission(s) de prospection et autre(s) déplacement(s) hors Québec d'employé(s) de l'entreprise

Dépenses admissibles : Déplacement et séjour hors Québec.

Précisions

Territoires

Aucun élément sélectionné.

Ajouter un déplacement

\* Champ obligatoire

\* Territoire : Afrique

\* Pays : -- Veuillez sélectionner un pays --

- Afrique du Sud
- Algérie
- Angola
- Bénin
- Botswana
- Burkina Faso
- Burundi
- Cabo Verde
- Cameroun
- Comores
- Congo
- Congo (République démocratique du)
- Côte d'Ivoire
- Djibouti
- Égypte
- Érythrée
- Éthiopie
- Gabon
- Gambie

Fermer Enregistrer

Afrique, Afrique du Sud

Période de déplacement prévue : -- Veuillez sélectionner une période --

Principal but du déplacement : -- Veuillez sélectionner une période --

Nombre d'employés de l'entreprise qui, selon ce qui est prévu, se déplaceront : Printemps, Été, Automne, Hiver

Premier déplacement d'affaires sur ce territoire : Sélectionner un choix

Coûts estimés de transport et de séjour des employés de l'entreprise : [ ] CAD

Programme de rendez-vous d'affaires pris d'avance : Sélectionner un choix

**Afrique, Afrique du Sud**

Période de déplacement prévue -- Veuillez sélectionner une période --

Principal but du déplacement -- Veuillez sélectionner un but du déplacement --

Nombre d'employés de l'entreprise qui, selon ce qui est prévu, se déplaceront 
 Coûts estimés de transport et de séjour des employés de l'entreprise  CAD ?

Premier déplacement d'affaires sur ce territoire 
 Programmes de rendez-vous d'affaires pris d'avance

-- Veuillez sélectionner un but du déplacement --  
 Exposition à un salon commercial  
 Visite d'un salon commercial  
 Prospection de clients ou de partenaires  
 Recrutement d'un agent ou d'un distributeur  
 Étude du marché  
 Élaboration d'un plan d'affaires international  
 Acquisition de connaissances en développement de marchés (coaching)  
 Élaboration et mise en œuvre d'une stratégie de commercialisation en ligne  
 Obtention d'une homologation ou d'une certification internationale facilitant l'exportation  
 Implantation d'un bureau, d'une filiale ou d'une coentreprise ou l'acquisition d'une entreprise  
 Obtention d'un contrat hors Québec par appel d'offres ou sur invitation

**Afrique, Afrique du Sud**

Période de déplacement prévue -- Veuillez sélectionner une période --

Principal but du déplacement -- Veuillez sélectionner un but du déplacement --

Nombre d'employés de l'entreprise qui, selon ce qui est prévu, se déplaceront 
 Coûts estimés de transport et de séjour des employés de l'entreprise  CAD ?

Premier déplacement d'affaires sur ce territoire 
 Programmes de rendez-vous d'affaires pris d'avance

Sélectionner un choix  
 Sélectionner un choix  
 Oui  
 Non

**Afrique, Afrique du Sud**

Période de déplacement prévue -- Veuillez sélectionner une période --

Principal but du déplacement -- Veuillez sélectionner un but du déplacement --

Nombre d'employés de l'entreprise qui, selon ce qui est prévu, se déplaceront 
 Coûts estimés de transport et de séjour des employés de l'entreprise  CAD ?

Premier déplacement d'affaires sur ce territoire 
 Programmes de rendez-vous d'affaires pris d'avance

Sélectionner un choix  
 Sélectionner un choix  
 Oui  
 Non

### Exposition à un salon commercial hors Québec

Présentation des produits et services de l'entreprise dans un espace d'exposition lors d'un salon commercial se déroulant à l'extérieur du Québec et, le cas échéant, avec le soutien de ressources externes de l'entreprise.

Dépenses admissibles Location et aménagement d'un espace d'exposition.  
Transport des marchandises exposées.  
Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Précisions



+ Ajouter un salon

Nom du salon commercial	Date de début	Date de fin
Aucun élément sélectionné.		

Choisir un salon commercial

Ajouter un salon commercial

\* Nom du salon commercial

\* Date de début

\* Date de fin

Fermer Enregistrer

+ Ajouter un salon

Date de fin

Aucun élément sélectionné.

Salon

\* Site Internet du salon commercial

\* Participation antérieure à titre d'exposant

\* Coûts de location d'espace d'exposition  CAD ?

\* Coûts de transport des marchandises  CAD

\* Coûts d'aménagement de l'espace d'exposition  CAD

\* Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

\* Participation antérieure à titre d'exposant

\* Fréquence de participation à titre d'exposant

\* Participation antérieure à titre d'exposant

\* Visite antérieure de ce salon

\* Visite lors de la dernière édition du salon

### Soutien à la prospection de clients ou de partenaires

Soutien à la prospection de clients ou de partenaires potentiels sur le marché par des ressources externes à l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Honoraires prévus  CAD 

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

 Ajouter l'offre de services

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

### Recrutement d'un agent ou d'un distributeur

Soutien au recrutement d'un agent ou d'un distributeur sur le marché par des ressources externes à l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Partenaire(s) déjà désigné(s)  

Honoraires prévus  CAD 

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

 Ajouter l'offre de services

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			



## Étude d'un marché étranger

Recherche d'informations sur le marché avec le recours d'études de marché, de bases de données ou de services de ressources externes à l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Dépenses pour des études de marché et l'accès à des bases de données.

Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Dépenses pour des études de marché et l'accès à des bases de données  CAD ?

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

## Adaptation ou développement d'outils promotionnels pour les marchés étrangers

Adaptation ou conception d'outils promotionnels pour le marché visé, par des ressources externes à l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

## Accueil d'acheteurs ou de partenaires étrangers

Accueil au Québec d'acheteurs ou de partenaires étrangers dans le but de développer des affaires sur le marché et, le cas échéant, avec le soutien de ressources externes à l'entreprise.

**Dépenses admissibles** Déplacement et séjour au Québec d'acheteurs ou de partenaires.  
 Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Précisions



Coûts de déplacement des acheteurs ou partenaires de l'étranger vers le Québec  CAD ?

Coûts de séjour au Québec des acheteurs ou partenaires de l'étranger  CAD ?

Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

## Démarches en vue d'obtenir un contrat hors Québec par appel d'offres ou sur invitation

Soutien aux démarches en vue d'obtenir un contrat par appel d'offres ou sur invitation sur le marché visé par des ressources externes à l'entreprise.

**Dépenses admissibles** Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.

Honoraires prévus  CAD ?

Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

### Obtention d'une homologation ou d'une certification internationale facilitant l'exportation

Délivrance, à l'entreprise ou pour ses produits et services, d'une homologation ou d'une certification internationale facilitant l'exportation sur le marché visé par un centre de recherche ou un établissement équivalent.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.  
Tests et analyses incluant, le cas échéant, le transport des produits.

Homologation ou certification internationale visée 
Coûts de tests et d'analyses  CAD

Honoraires prévus  CAD <sup>?</sup>
Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

### Démarche relative à l'implantation d'un bureau, d'une filiale ou d'une coentreprise à l'étranger ou à l'acquisition d'une entreprise hors Québec, dans la mesure où ce projet aura des retombées économiques pour le Québec

Démarche relative à l'implantation d'un bureau, d'une filiale ou d'une coentreprise à l'étranger ou à l'acquisition d'une entreprise hors Québec, dans la mesure où ce projet a des retombées économiques pour le Québec, nécessitant la location d'un bureau ou d'un local à l'extérieur du Québec ou le soutien de ressources externes à l'entreprise.

Dépenses admissibles Honoraires incluant, le cas échéant, les dépenses de déplacement et de séjour de l'expert externe.  
Location d'un bureau ou d'un local à l'extérieur du Québec.

Coûts de location de bureau/local  CAD

Honoraires prévus  CAD <sup>?</sup>
Nom des fournisseurs de services

Joindre l'offre de services des fournisseurs

Nom du fichier	Type de document		
Aucun élément sélectionné.			

## ÉTAPE 5 – FINANCEMENT DU PROJET

Financement du projet

Dépenses totales soumises à la section « Détail des activités » 23,00 \$

\* Autres dépenses prévues au projet (non admissibles au programme)  CAD

Coût total du projet 23,00 \$

\* Prévoyez-vous de financer ce projet par l'entremise d'autres sources publiques que le Programme Exportation ?  ?

- Sélectionner un choix
- Sélectionner un choix
- Oui
- Non

Financement du projet

Dépenses totales soumises à la section « Détail des activités » 23,00 \$

\* Autres dépenses prévues au projet (non admissibles au programme)  CAD

Coût total du projet 23,00 \$

\* Prévoyez-vous de financer ce projet par l'entremise d'autres sources publiques que le Programme Exportation ?  ?

[+ Ajouter une source de financement](#)

* Source de financement	Nom de la source ou du programme	* Type de financement	* Montant (CAD)	Financement confirmé
<input type="text" value="Gouvernement du Québec (autre que le MESI)"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>Choisissez un élément</li> <li>Gouvernement du Québec (autre que le MESI)</li> <li>Gouvernement du Canada</li> <li>Autres sources publiques (Ville, MRC ou équivalent)</li> </ul>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Prêt/Contribution remboursable"/>	<input type="text" value="1,00"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <span style="float: right;"></span>

ligne(s) 1 - 1 sur 1

Total des montants des sources de financement 1,00 \$

## Financement du projet

Dépenses totales soumises à la section «  
 Détail des activités » 23,00 \$

\* Autres dépenses prévues au projet (non admissibles au programme)  CAD

Coût total du projet 23,00 \$

\* Prévoyez-vous de financer ce projet par l'entremise d'autres sources publiques que le Programme Exportation ?  

[+ Ajouter une source de financement](#)

* Source de financement	Nom de la source ou du programme	* Type de financement	* Montant (CAD)	Financement confirmé	
<input type="text" value="Gouvernement du Québec (autre que le MESI)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Choisissez un élément"/> Choisissez un élément Prêt/Contribution remboursable Subvention	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	

ligne(s) 1 - 1 sur 1

Total des montants des sources de financement 0,00 \$

## ÉTAPE 6 – RETOMBÉES POTENTIELLES

### Retombées potentielles

Décrivez au mieux les retombées potentielles du projet. Si possible, reliez les retombées aux diverses activités liées au projet.  
Le Ministère favorise les projets pouvant avoir une incidence positive sur la croissance de l'entreprise ainsi que sur l'économie québécoise.

\* Pourcentage estimé de la croissance du chiffre d'affaires  %

Justificatif

\* Estimation des nouvelles ventes liées aux exportations à la suite de la réalisation du projet  CAD

Justificatif

\* Nombre d'emplois maintenus

Justificatif

\* Nombre d'emplois créés

Justificatif

\* Valeur des investissements à venir au sein de l'entreprise à la suite de la réalisation du projet  CAD

Justificatif

\* Valeur des approvisionnements auprès de fournisseurs au Québec  CAD

Justificatif

## ÉTAPE 7 – DOCUMENTS ANNEXÉS À LA DEMANDE

Progression : Identification de l'entreprise ✓, Portrait de l'entreprise ✓, Objet de la demande ✓, Détail des activités ✓, Financement du projet ✓, Retombées potentielles ✓, **Documents annexés à la demande** (actuel), Aperçu de la demande, Déclaration

< Précédent    Numéro de référence [REDACTÉ]    Enregistrer    Suivant >

### Documents annexés à la demande

Joignez tout document complémentaire pouvant être utile à l'analyse de votre demande d'aide financière.

Aucun élément disponible.

+ Ajouter un document complémentaire

#### Téléverser un fichier

\* Champ obligatoire

\* Nom du fichier (document Word, Excel, PowerPoint ou PDF)

Choisir un fichier    Aucun fichier choisi

Annuler    + Ajouter

## ÉTAPE 8 – APERÇU DE LA DEMANDE

Identification de l'entreprise    Portrait de l'entreprise    Objet de la demande    Détail des activités    Financement du projet    Retombées potentielles    Documents annexés à la demande    **Aperçu de la demande**    Déclaration

< Précédent    Numéro de référence [REDACTED]    Suivant >

Le bouton ci-dessous vous permet de générer un document au format PDF contenant les informations liées à votre demande. Une fois le fichier PDF généré par le système, vous pourrez l'ouvrir ou encore le sauvegarder directement à l'emplacement de votre choix, en fonction des choix offerts par votre navigateur Web.

Aperçu

## ÉTAPE 9 – DÉCLARATION

Identification de l'entreprise    Portrait de l'entreprise    Objet de la demande    Détail des activités    Financement du projet    Retombées potentielles    Documents annexés à la demande    Aperçu de la demande    **Déclaration**

< Précédent    Numéro de référence [REDACTED]    Soumettre la demande >

**Déclaration**

Je, , confirme que les renseignements fournis dans cette demande et les documents annexés sont complets et véridiques, et m'engage à fournir aux représentants du Ministère toute l'information nécessaire à l'analyse du projet.

Je comprends que la transmission de la présente demande d'aide n'entraîne pas automatiquement son acceptation. Par ailleurs, je déclare ne pas être au courant de comportements d'ordre éthique des principaux dirigeants de notre entreprise qui pourraient ternir l'image d'intégrité et de probité du gouvernement.

Je comprends également que les dépenses liées directement à la réalisation des activités admissibles et engagées avant la date de transmission de la présente demande au Ministère ne pourront être considérées comme admissibles pour le calcul du montant de l'aide financière.

Si ma demande d'aide financière est acceptée, je m'engage à remplir les fiches de résultats nécessaires à l'analyse des retombées du programme visé et tous les documents permettant d'évaluer celui-ci.

J'ai lu et j'accepte les termes et conditions.





**economie**.gouv.qc.ca